2020上海国际先进轨道交通技术展览会

2020 Shanghai International Advanced Rail Transit Technology Show

2020年12月9-11日　中国•上海新国际博览中心

展商手册

目　　录

内容	填写	截止日期	页码
前言			2
展会日程安排			3
联系方式			4
一、参展细则			
展会综合信息			5-7
技术信息			8
特装展商指南			9-12
布展及车站货车轮候证办证及使用说明			13-18
相关配套服务（酒店预订服务）			19
相关配套服务（指定运输商服务）			20-21
二、展会服务项目表格一览			
表格 1　会刊内容登记表	★ 必填	2020 年 11 月 5 日	22
表格 2　参展人员登记表	★ 必填	2020 年 11 月 10 日	23
表格 3　展台楣板资料	★ 标摊必填	2020 年 11 月 10 日	24
表格 4　馆内吊点/展台、设备用水/电/气及电话/网线租赁	★ 特装必填	2020 年 11 月 10 日	25-26
表格 5　租用额外电器设备申请表	选填	2020 年 11 月 10 日	27
表格 6　展具租赁	选填	2020 年 11 月 10 日	28-32
表格 7　特装业务信息表	选填	2020 年 11 月 10 日	33
表格 8　展台设施位置图		2020 年 11 月 10 日	34
表格 9　参展商指定搭建商申请表、押金标准、审图规定	★特装必填	2020 年 11 月 10 日	35
附件 1　特装展台搭建委托书	★特装必填	2020 年 11 月 10 日	36
附件 2　特装展台效果图审核标准表	★特装必填	2020 年 11 月 10 日	37
附件 3　搭建商安全承诺书	★特装必填		38
办证流程			39

参展商必须填写注有“★必填”字样的表格，并发邮件或传真给对应联系人

前 言

各参展单位：

首先对贵单位参加本次展会表示热烈的欢迎。为了使所有参展单位都能获得及时、完善、周到的服务，确保展览会在良好的秩序下取得圆满成功，特汇编本参展商手册以供各参展商参考和遵守。

请您仔细阅读本手册，以熟悉参展程序并提前做好相关的准备工作。请各参展单位根据自身的实际需要，认真填写有关表格，并在规定的截止时间内将相关表格传真、发电子邮件或邮寄至相关服务单位, 所有表格一经参展单位盖章签名确认, 即具有合同之等同约束力。

如有本指南未能包括之服务及信息，请与我们联系，我们会尽可能的为您提供帮助或指导。在展览会期间，请直接与指定代理或现场办公室联系。

对贵单位的支持深表感谢，预祝各参展商取得圆满成功！

大会组委会

二〇二〇年十月

展会日程安排

布展期	日期	时间
特装展位的展商指定搭建公司布展	2020 年 12 月 07 日- 08 日	09:00 - 18:00
标准展位的展商进馆布展		
展商登记		
展会期	**日期**	**时间**
展商入场时间	2020 年 12 月 09 日 2020 年 12 月 10 日 2020 年 12 月 11 日	08:30 - 16:30 08:30 - 16:30 08:30 - 14:30
观众入场时间	2020 年 12 月 09 日 2020 年 12 月 10 日 2020 年 12 月 11 日	09:00 - 16:30 09:00 - 16:30 09:00 - 12:00
展览展示时间	2020 年 12 月 09 日 2020 年 12 月 10 日 2020 年 12 月 11 日	09:00 - 17:00 09:00 - 17:00 09:00 - 12:00
撤展期	**日期**	**时间**
停电时间	2020 年 12 月 11 日	12:00
撤馆时间	2020 年 12 月 11 日	12:00 - 17:30

注：

1、因场馆需作清扫工作，所有展商必须在 2020 年 12 月 8 日晚 17:30 前完成展位搭建。

2、如果展商要求加班，必须在当天下午 15:00 之前向展会主办单位提交书面申请，以方便安排加班，加班费用将由需加班的参展单位承担（按展馆标准支付）。

3、大会安排的统一撤馆时间为 2020 年 12 月 11 日自下午 12:00 至晚上 17:30 结束。如超出撤馆规定时间，超时加班费将由各厂商委托的搭建商自行支付（按展馆标准支付）

联 系 方 式

主办单位
晟格会展（上海）有限公司 联系人： 电话：+86 21-31148748 邮箱：
指定主场搭建商/推荐特装搭建商
上海荷玛展览服务有限公司为此次展览主办单位指定主场搭建公司。参展商也可按照自己的需要自行委托搭建公司为您的展台进行搭建。光地展商的搭建公司必需在 2020 年 11 月 10 日前将详细的展台设计图交给指定主场搭建商审批。主办单位有权拒绝不符合要求的任何搭建公司的设计草图。 **上海荷玛展览服务有限公司** 联系人：王冰轩（设施租赁） 邮箱：wbx@homer-expo.com 电话：021-52212001 - 807 黄佳麟（审图） 邮箱：hjl@homer-expo.com 电话：021-52212001 - 806
指定运输代理
运展环球物流（北京）有限公司上海分公司 联系人：何贵升 先生 电 话：8621-5870 8717*217 手机号：13681957636 电子邮件：samir.he@expotransworld.com
酒店预订
上海盟轩展览服务有限公司 联系人：徐薇薇 13761531951（微信同号） 李露 13564372191（微信同号） 总 机：400 114 8966 邮 箱：xuweiwei@mxydt.com 扫码在线预订

展会综合信息

1. 展会名称

2020 上海国际先进轨道交通技术展览会

2. 场地

上海新国际博览中心
上海浦东新区龙阳路 2345 号 （200217）

3. 日期与时间

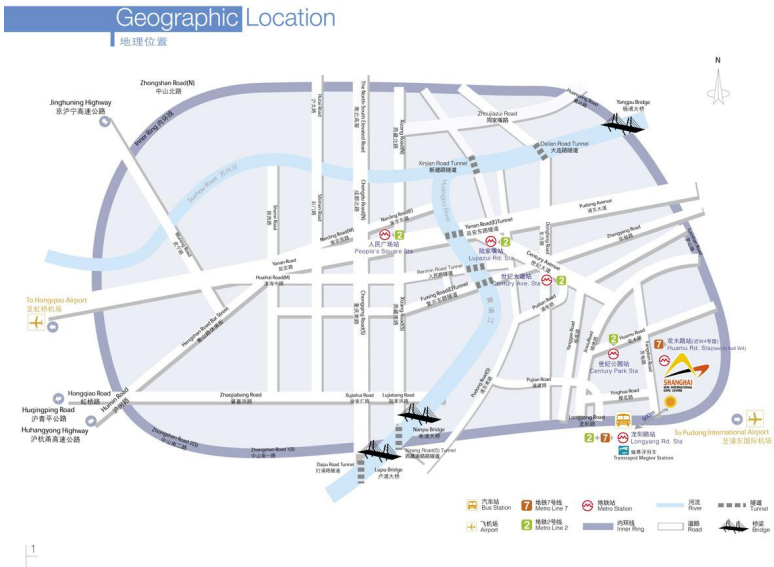
12 月 07 日	星期一	布展	09:00 - 18:00
12 月 08 日	星期二	布展	09:00 - 18:00
12 月 09 日	星期三	展示	09:00 - 17:00
12 月 10 日	星期四	展示	09:00 - 17:00
12 月 11 日	星期五	展示	09:00 - 12:00

4. 观众入场

- 观众必须在展览馆门口的登记处登记后方能入场参观。
- 被邀请嘉宾及专业观众、采购商均免费入场。
- 主办单位保留在无需说明任何原因的情况下，拒绝某人入场，或把某人清除出展馆的权利。
- 除经主办单位批准，其他任何人不得携带照相或录相设备入场。
- 观众必须穿工作装或便装，穿短裤者禁止入场。

5. 上海新国际博览中心交通概况

上海新国际博览中心（SNIEC）坐落于上海浦东经济与工业核心发展区。地铁 7 号线可直达 SNIEC。此外， 大型交通枢纽中心—龙阳路站（位于龙阳路上） 距离 SNIEC 仅 600 余米，地铁 2 号线、地铁 7 号线、磁浮列车、以及多条公交线路交汇于此，由龙阳路站步行 10 分钟，即可抵达 SNIEC。



6. 自驾车行驶路线

SNIEC 位于龙阳路、罗山路交汇处，易于通行。从市中心横跨南浦大桥、杨浦大桥可直达。停车位：SNIEC 共有 4603 个车位供客人泊车。

停车费：每小时 8 元，单日 64 元封顶，此费率适用于小轿车或其它轻型车辆。

7. 轨道交通行驶路线

地铁：

1 号线常熟路站，2 号线静安寺站，3 号线镇坪路站，4 号线镇坪路站或东安路站， 可换乘 7 号线直达 SNIEC。

3、4 号线中山公园站，1、8 号线人民广场站，4、6、9 号线世纪大道站皆可换乘 2 号线，至龙阳路站下，再步行或换乘 7 号线至 SNIEC。

火车：

① **海火车站—SNIEC**

出租车：相距 16 公里；车费约 45 元；

地铁：可乘 1 号线到人民广场站，换乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至 SNIEC；约 35 分钟；车费 4 元。

②上海南站—SNIEC

出租车：相距 20 公里；车费约 55 元；

地铁：可乘 1 号线到人民广场站，换乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至 SNIEC；约 45 分钟；车费 5 元。

③上海虹桥火车站—SNIEC

出租车：相距 35 公里；车费约 100 元；

地铁：乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至 SNIEC；约 50 分钟；车费 6 元。

8. 「公交巴士」

SNIEC 附近所设站点：989 区间、大桥五线，大桥六线区间、方川专线、东川专线、花木 1 路、机场三线、机场六线、975、976 等。

公交热线：16088160

「飞机」

SNIEC 坐落于浦东国际机场和虹桥机场之间，东距浦东国际机场约 33 公里，西距虹桥机场约 32 公里，可乘坐机场巴士、地铁或磁浮列车至 SNIEC。

①浦东国际机场—SNIEC

出租车：约 35 分钟；车费约 95 元；

磁浮列车：仅 8 分钟；单程 50 元（如出示机票，单程 40 元）；往返 80 元；

机场三线、机场六线：约 40 分钟；车费 16 元；

地铁：乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至 SNIEC；约 40 分钟；车费 4 元。

②虹桥机场—SNIEC

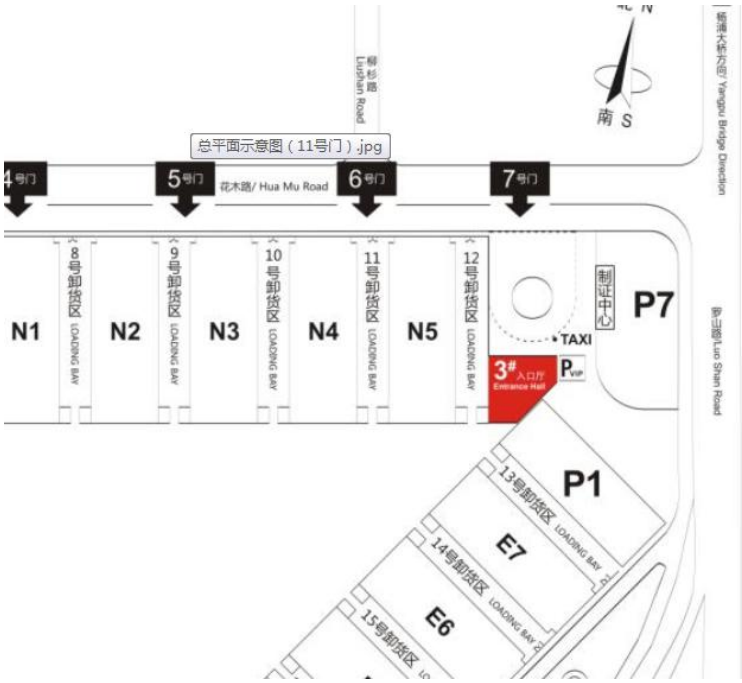
出租车：约 35 分钟；车费约 95 元；

地铁：乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至 SNIEC；约 50 分钟，车费 6 元。

虹桥机场查询热线：021-62688918　　浦东国际机场查询热线：021-38484500

9. 进馆路线

“ 2020 上海国际先进轨道交通技术展览会”至三号厅进行登记。



10. 参展商特别注意事项

入馆规定

•请参展商遵守展馆规定的开闭馆时间，展览会期间请参展商在观众入场前半小时进入展馆，并且在观众离馆后离开展馆

•每天闭馆前 1 小时停止发放观众胸卡，观众接待处关闭

展览场地

•参展商应注意保护展馆环境、场馆地面、墙体、展板及相关设施，如场馆相关设施受到损坏，参展商应按照展馆有关规定予以赔偿

•参展商应自觉维护展会的秩序，所有商业或宣传活动只可在租用展位范围内进行；不得在租用以外的范围外摆放易拉宝、X 架等任何形式的宣传广告，被发现者主办方有权没收其广告；不得在租用展位范围以外派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品

物品安全

•布展、撤展期间，参展商应妥善保管个人贵重物品，如手机、手提电脑、提包等

•每天闭馆前，要将贵重展品存放展柜或保险柜内，或采取其它有效保护措施

•第二天布展到晚上 17：30，请各展位务必留人看管展位物品

•展品的管理由参展企业自行负责，场馆保安职责仅限于对展馆的安全管理（展馆监控设备为消防用途，不能识别流动人员身份，请参展商注意防盗）

音量限制

•为使展馆内保持良好的洽谈环境，展览会期间，请参展商控制展台音响设备的音量在 60 分贝以下

•对超过音量限制的展台，主办单位有权采取相应措施进行制止

展场清洁

•展馆保洁仅负责展场内公共区域及馆内通道的卫生工作，为保证展品安全，展位内的清洁工作由展商自行负责

展品出馆

•主办方将于撤展当天 11 点前将空白的展品出门条送至各展位，撤馆当天 12：00 后参展商向门口的保安人员出示已经填写好的出门条即可将展品、物品运出展馆。如另需出门条的展商请到主场运营服务商现场办公室领取.

技术信息

1.标展展商报到 / 标展配置及说明

展商报到时间

特装展位展商报到 2020 年 12 月 7 日-8 日　　09:00-18:00

标准展位展商报到 2020 年 12 月 8 日　　09:00-18:00

展商报到地点

上海新国际博览中心三号入口大厅

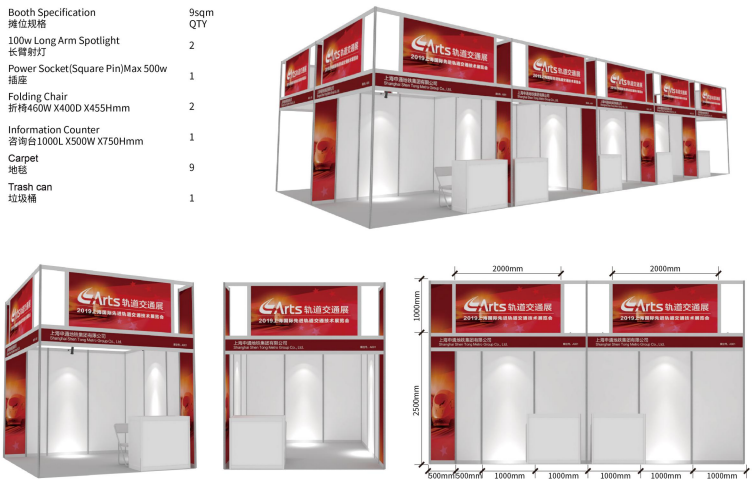
报到手续办理

- 凭《参展合同》（原件或复印件）及报到人名片办理手续
- 主办方现场审核后发放相关资料
- 资料内容：1、展商胸卡（根据展商申请数量发放，现场补证 10 元/张）
  2、展会会刊、参观指南及其它相关资料

标准展位配置

标准展位配置标准	9 平方
咨询桌	1
灰折椅	2
废纸篓	1
100 瓦射灯	2
12A/220V 单相插座（500W 限量,不提供照明）	1

标准展位示意图



标准展台展商请注意：

（1）展品布置请参考以上展台结构，如有疑问请联系主办单位和主场搭建公司；

（2）主办单位有保留其修改的权利，未经允许标准展位展商不得在展位围板上开洞，钻孔，油漆，涂改以及留下无法清除的污损等任何形式的破坏，如有损坏应依价承担相应的赔偿责任；

（3）标准展位围板高度 2.5 米。

2.光地参展商

为便于安装，要求特装展台的参展商选择主办单位指定的展台搭建商。否则，必须获得主办单位的许可后，特装参展商自己选用的搭建商方可入场。同时，对于主办单位认为不合适的设计和搭建商，主办单位保留拒绝不符合主办单位要求的设计和搭建公司入场施工的权利。

特装展商指南

1、特装展台搭建管理细则

鉴于现今展览业展台搭建服务公司实力与素质参差不齐，良莠并存，为了确保上海新国际博览中心各类展会展台的规范施工以及参展商、观众的生命财产安全，经与上海汉海展览咨询有限公司（上海新国际博览中心指定审图和管理公司以下简称汉海展览）共同制定如下管理细则，以便对参展展台的设计、结构、施工及拆除进行统一的审核和监督。

特装展台进馆施工手续：

1. 对于 4.4m 以上（不含 4.4m）特装展台或多层特装展台，其展位搭建设计图纸，必须交至**汉海展览**进行审核。4.4m 或以下的单层展台，其展位搭建图纸，交至主场搭建公司-**上海荷玛展览服务有限公司**审核。

审核图纸包括（各一式四份）：

a. 展台整体效果图(正、两侧面)
b. 展台底层平面图
c. 展台上层平面图
d. 剖面图
e. 正立面图
f. 侧立面
g. 展台所用材料明细清单相关规格数据
h. 结构图

所有图纸均须标明梁、柱轴线尺寸及所有结构用料的规格尺寸。

2. 所有进场搭建的施工单位,必须向场搭建公司-**上海荷玛展览服务有限公司**提供其加盖单位公章的企业营业执照复印件以及特殊工种执照复印件用以备案。
3. 所有进场搭建的施工单位，需交纳展台搭建押金(此押金以**电汇**形式支付)。展会期间展台未出现任何安全事故,展览结束后视现场展台清运情况退还。

特装展台施工管理规定:

1. 所有特装展台结构必须设计合理，保证搭建牢固、安全。搭建材料应使用难燃或阻燃的材料。
2. 所有展台所设计结构强度应当满足荷载所需要的强度，搭建时应确保展台结构的整体强度、刚度、稳定性及局部稳定性。
3. 各施工单位搭建的展台面积应和申报面积相符，各施工单位搭建展台面积不得超出承租面积，投影边线不得超出承租边界线。
4. 对结构中有玻璃装饰的展台，必须采用安全玻璃，确保施工、安装牢固，并有醒目标识，以防玻璃破碎，造成人员伤亡。
5. 对于使用钢结构立柱的展台,其立柱应使用直径为 100mm 以上的无焊接材料，底部应焊接牢固底盘，上部焊接法兰盘以增加立柱的受力面积，以保证展台结构的牢固。
6. 所有展台结构主体受力墙落地宽度不应小于 120mm，确保墙体与地面的接触面积。对于超过 6m 的大跨度墙体及钢柱框架结构之间应在顶部加设横梁连接,下部须加设柱间支撑，保证展台的整体刚度和稳定。
7. 对于所有展台结构设计中有舞台或地台结构超过 1 米 2 高，所有室内双层、多层或结构复

杂的展台搭建，必须提供展台结构图并由国家一级注册结构工程师盖章确认并提供结构计算书。各参展商及施工单位从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

8. 双层或多层展台的搭建必须设置年检合格灭火器。每 36 ㎡备 1 组灭火器，36 ㎡以下的按 36 ㎡计。
9. 相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理。
10. 室内展台严禁采用全封式顶棚.展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施。顶棚保证要有 50％以上平面开放面积，以确保展台的消防安全性。
11. 各施工单位不得破坏展馆内的一切设施或改变其使用性质和位置。不得在展馆内、外地面、墙面等上钉钉、打孔、刷胶、涂色、张贴宣传品。
12. 各施工单位在搭建展台时不得遮挡展馆内的消防设施、电气设备，紧急出口和观众通道等。
13. 展台施工不得使用易燃、易爆物品，不得在展馆内进行喷漆、刷漆等工作。
14. 各施工单位人员在高空作业时，应使用合格安全的升降工具及操作平台，施工人员应系好安全带。为保护人身安全，周围应设置安全区，由专人看护.安全区须设明显的警告标志。
15. 展会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，以便发现问题及时处理。
16. 对于搭建期间存在安全隐患的展台，施工单位应在接到《整改通知书》后，必须按时整改，并将整改结果及时回复汉海展览现场施工管理办公室。
17. 施工单位应在规定时间和区域内完成施工，并负责防火、防盗等安全工作。施工单位在施工现场必须设现场负责人，在办理施工手续时一并登记备案。
18. 展馆内施工不得使用电锯、电刨等加工作业工具，不得使用电、气焊等明火作业。如有特殊要求，须到上海新国际博览中心保卫处办公室办理手续，经批准后，方可施工。
19. 展台搭建材料的选用必须符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览的特点合理选材，选材要符合国家环保及消防要求。
20. 展台结构不得使用管壁＜0.8㎜的薄壁受力构件，也不得使用严重锈蚀的受力构件。

室外展台搭建管理规定：

1. 所有室外展台的搭建面积和位置须由主办单位申请并经展馆确认后，方可办理施工手续。
2. 所有室外搭建展台须提供展台结构图，并加盖国家一级注册结构工程师印章确认并提供结构计算书。
3. 室外展台设计应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素。
4. 任何展台结构或展品(公司名称、标志、灯箱和海报)严禁超出展位边界。
5. 室外安装灯具、插座及配电盘等用电器应选用防雨型。室外用电设备应有可靠防雨措施及漏电保护装置。
6. 室外展台应确保展台整体结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。即:不能出现可变体系，在荷载作用下(主要是风荷载)，不能产生过大的变形。所设计的结构强度应当满足各种荷载所需要的强度。
7. 展台搭建材料的选用必须符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准
   并结合展览的特点合理选材，选材要符合国家环保及消防要求。
8. 展台结构不得使用管壁＜0.8㎜的薄壁受力构件，也不得使用严重锈蚀的受力构件。

2、特装展台特别提醒

各位展商：

为展会顺利开展，进馆布展程序有以下几点问题请您特别注意：

- **根据市消防部门规定，所有展台搭建必须采用阻燃材料，木结构展台必须使用防火涂料；严禁使用易燃绷布、弹力布：展位顶部不得封顶。光地展台的搭建限高为 4.4 米，光地展台不允许多层搭建。光地展台必须配备灭火器。每日闭馆前必须关闭自己展位的照明用电及机器用电，如不执行展馆为确保安全，根据消防规定将切断其电源。24 小时用电请提前申请。**

光地展商请务必在 2020 年 11 月 10 日之前（请见搭建手册）向展会指定的搭建商预订贵司展会期间需要的电源箱（光地展商）、电器或家具等物品。如您逾期或在展会现场租借，指定搭建商将加收 50%的附加费，这将增加贵司的费用。同时必须将图纸交予主场搭建公司审核。展台搭建限高在 4.4 米以下。如超过 4.4M 限高，或多层搭建的，将接受展馆指定官方机构审图。

- **展馆搭建商施工证**：各光地展台的搭建公司需要办理实名认证，认证期限为一年，各搭建公司务必提前至展馆办理认证手续。所申报材料可在上海新国际博览中心网站下载。网址：http://www.sniec.net/cn/organize_contractor.php
www.sniec.net

- 光地搭建商向主场搭建公司缴纳施工押金人民币 7000 元-10000 元，光地展商或您的搭建商可在进馆前以汇款形式支付展位的施工押金。各位已完成押金汇款的搭建商或展商请于搭建期间手持汇款底单（复印件）至现场服务台领取施工押金单。展商务必请您的搭建公司支付搭建押金，展会结束后无损坏，场地清理完毕后归还。

- 光地管理费为 30 元/平方米，由主场搭建收取。为避免现场办理耽误您的宝贵时间，主办单位建议您提前至展馆提前办理相关手续。搭建商凭"押金单"缴纳光地管理费、凭"展位搭建申请单"的底单至展馆办理搭建施工证，施工证件 50 元/张/人，办证地点：南广场（靠近主旗杆下方）。

- **货车进卸货区的车证**：地点在 P7 停车场、或南广场制证中心

光地展商:凭交付的场地管理费底单、押金收据，到办车证点办理卸货区车证。

标准展位展商:持展商胸卡，到办车证点办理卸货区车证。办理进卸货区的车证费用：50 元/辆/90 分钟，押金 300 元/辆。

特装图纸审报提示:

（1）特装布展的参展单位可委托由本次大会主办方指定的主场搭建设商进行展位的设计及装修，也可自行委托撤展施工单位。在设计展台前，请仔细阅读有关特装展位及搭建须知（包括特装展台搭建管理细则等）

（2）参展单位所选择的布撤展施工单位须为具有合法经营资格的企业，具备从事室内装修工程资格和足够的人力、物力。遵守展览主办方和展馆方的各项规定，并在本次大会主办方规定的布展期，撤展期内完成各项布展，撤展工作。

（3）特装布展的参展单位须于 2020 年 11 月 10 日前将特装申报资料发送至本次大会主办

方及主场搭建方和消防部门审核，备案。

特装审报资料包括：

- 特装展位搭建设计图纸;
- 设施布置表:详细标注展位内设施的具体位置;
- 搭建商和施工单位联系人,联系方法的详细资料;
- 加盖单位公章的施工单位企业营业执照复印件及特殊工种执照复印件;
- 《上海新国际博览中心安全责任书》
- 特装展台保险（保险不指定具体保险公司，但是需要提供保险证明）

特装搭建费用支付提示:

★ 特装施工押金:展位面积 100 ㎡以下为 7000 元人民币，100 ㎡（含 100 ㎡）以上为 10000 元人民币。

特装布展单位进行特装施工前,需办妥施工手续,交纳特装施工风险保证金(清场押金),凭主场搭建公司开具的押金证明办理布撤展人员通行证及场地费后,方能进馆施工.

特装布展单位在展位布展,撤展期间未违反展会有关规定,未损坏场馆设施,并在规定时间内将所有材料移出展馆,经安保,工作人员检查合格后,凭签字,盖章的押金单可于展会结束后返还保证金.

★ 特装搭建管理费:30 元/平方米,由主场搭建收取

搭建二层展位的搭建商交纳场地管理费的面积计算方法:**按二层实际搭建面积*2+底层实际搭建面积计算付费面积.**

★布撤展人员通行证(施工证) 50 元/张/人

特装搭建商展台搭建人员必须于展馆布展前 15 个工作日前往展馆制证中心办理布,撤展人员通行证,并在布撤展期限间佩带.布撤展人员施工证的办理将实行实名认证,统一登记,审核,拍照,制作和管理.在大会主办方指定的时间和地点缴纳施工押金后办理.

★超高、双层审图费:

审图费（室内二层、多层展台）	50 元/平方米
审图复合费（室内二层、多层展台）	25 元/平方米
审图费（室内单层特装展台 4.4m 以上，不含 4.4m）	25 元/平方米
审图复核费（室内单层特装展台 4.4m 以上，不含 4.4m）	18 元/平方米

所有涉及双层,多层的展台,单层结构高度超过 4.4M 限高的展台均需由展馆指定官方(国际一级注册结构工程师)进行展台图纸审批.通过审批后需提交审核通过资料至主场搭建公司，方能进行制作.

送审联系方式:

上海汉海展览咨询有限公司

地址:上海市浦东新区龙阳路 2345 号

电话:021-28906633/34/35

电子邮箱：hah@hahchina.com

传真: 021-28906000ud

★ **设施租赁费用:**租赁电箱\水\气等设施费用,详见表 4.

布展及撤展期间货车轮候证使用说明

【货运车轮候证系统】正式上线

根据上海新国际博览中心的最新规定，为进一步优化会展环境，提升展馆服务水平， 缓解布撤展期间货运车辆对周边道路交通的影响，经浦东公安分局交警支队、浦东商务委会展办公室指导，上海新国际博览中心自 2018 年6 月15 日起正式启用【货运车轮候证系统】，所有展会期间进入上海新国际博览中心布撤展的货运车辆，均须在线办理轮候证， 否则无法进入上海新国际博览中心停车场。

相关要求

1、每辆货车需缴纳 20 元办证费用，费用通过网上缴纳，现场不设缴纳窗口。

2、此证必须打印（A4 纸大小）置于车辆前方挡风玻璃显著位置，正面朝外，便于交警、保安引导；否则无法

3、货运车辆必须：凭此证、按规定时间+行驶路线进入场馆指定停车场，务请驾驶员严格按照规定时间段进入围合区域、直接行驶进入场馆指定停车场；附上货运车辆轮候证、线上注册系统使用说明，请务必提示使用者在注册并付费完成后，需要将 系统生成的轮候证图片后 A4 纸打印并放置在车辆前挡风玻璃上。按指定时间进入新博中心内部 停车场，其他时间将不允许进入新国际博览中心的周边区域（指“杨高中路 - 罗山路 - 龙阳路 -浦建路 - 杨高南路”围合区域），区域内道路也不能泊车等候，否则将按交规违章处理。

办理方式

1. 打开微信关注上海新国际博览中心微信公众号（微信号：SNIEC_SH）或浦东会展生活展馆通微信公众号（微 信号：huishenghuo-pudong）
2. 选择"货车登记"-"登记办证"。

3. 初次办证的用户，需要先注册账号。

4. 注册成功后，点击“申请轮候证”，就可以开始申请轮候证了

5. 填写车辆信息。

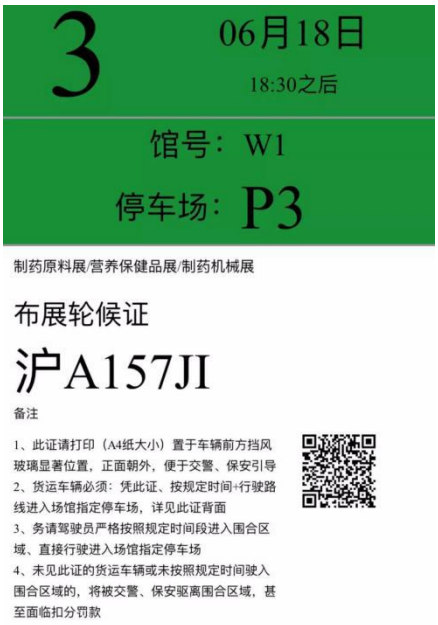
6. 填写司机信息。

7. 填写展会信息，选择车辆入场的日期和时间段。

8. 确认信息填写无误后，即可前往微信支付。

9. 支付成功后，保存轮候证的正面和反面图片。

轮候证样图（正反面）



10. 在个人中心可以查看已申请的车证。

常见问题

1. 一个手机号能注册几张轮候证？
答：每个手机号/每个车牌号每天只能注册一张轮候证。

2. 如果已领取相应时间段的轮候证后，未能在这个时间段内到现场的话,领的这张证还能用吗？ 系统上可以直接修改吗？
答：当日内可向后顺延一个批次。如第一批次顺延到第二批次，但不可顺延到第三批次。

3. 如何避免一家公司因为不确定具体车辆到达时间而申请多个轮候证，占用名额？ 是否可以按照我们提供的名单限定相应的展位的进馆时间（比如，标准展位只允许申请 19 号的轮候证？）
答：凭手机号和车牌号（车牌号仅可以修改一次，车证不符将无法进入展馆停车场）方可办理轮候证，可以最大限度避免乱办证的现象。同时，可以提供指定批次的指定数量邀请码（邀请码数量上限不超过指定批次的轮候证总量），供主办发放给各相关单位，凭邀请码（一码一次，使用后邀请码失效）注册办理指定批次的轮候证，从而精确控制轮候证的办理。

4. 轮候证黑白打印是否可以？
答：黑白或彩打均可，需要显示清晰。

5. 在支付完款项后，发现信息如果填错了（或者车牌号换了）是否可以修改？
答：车牌号在付费前可以自行任意修改，付费后仅可修改一次。

6. 美博会，烘焙展后，已经有参加过的机械企业反映，由于目前搭建商比展商在轮候证这件事上更有经验，所以他们一般都第一时间会去申请轮候证，先把搭建材料运进来，导致现场过多的搭建材料妨碍设备进场？ 这个问题有没有办法避免？
答： 同问题 3

7. 20 元的发票怎么开？
答：暂定电子发票，网上可查看保存并自行打印。具体以税务局批复为准。

8. 系统中没有找回已申请的轮候证功能，万一忘记携带了，想重新去打印，要如何操作？ 答：在“个人中心”中可以查看，修改（仅一次）和保存已申请的轮候证图片。

2020 上海国际先进轨道交通技术展览会项目预订专用接口

为提高参会客商全方位“吃、住、行”体验，主办方推荐上海盟轩展览服务有限公司为本届大会商旅服务商，并为您提供最合理的价格（包含早餐、班车接送）和最优质的服务，为您推荐满意的宾馆及班车接送服务。展会期间酒店房间紧张，建议您早些选择优质的酒店，盟轩将安排专人为您提供服务，祝您参展圆满成功！

上海盟轩展览服务有限公司

联系人：徐薇薇 13761531951（微信同号）
李露 13564372191（微信同号）

电话:：400-114-8966

邮箱：xuweiwei@mxydt.com

手机扫码在线预订

2020 上海国际先进轨道交通技术展

2020 年 12 月 9 日-11 日，上海新国际博览中心，

国内展品运输费率

進館服务内容（進館出館服務費相同）：

1. 厂家自运到展地后的服务。

沪外（或上海地区）厂家在指定日期将展品运到指定展览场地后，我公司负责：在展览场地卸车——→临时存放——→进馆——→展品就位。

服务内容包括：

开箱——→整理箱板（展商自注明展台号）——→运往存放地——→闭幕后装、钉箱。

费用标准：

（1） 进馆（展品从展览场地运至展台）：人民币 80.00 / 立方米

（2） 出馆（展品从展台运至展览场地）：人民币 80.00 / 立方米

2. 厂家自运展品至我司集货仓库配送至展位服务。

仓库地址：上海市浦东新区三灶镇三灶工业园区宣梅路 285 号

如有需要此项服务，请联系我司展会负责人**何贵升**先生进行询价。

电话：8621-5870 8717*217

手提号码：13681957636

电子邮件：samir.he@expotransworld.com

3.重型机力卸车及装车附加费(起重吊机最低 2 小时起算)：

机力种类	进　　馆	闭　　馆
5 吨重叉车	人民币 250.00/件	人民币 250.00/件
10 吨重叉车	人民币 300.00/件	人民币 300.00/件
15 顿重叉车	人民币 350.00/件	人民币 350.00/件
25 吨重吊机	人民币 625.00/小时	人民币 625.00/小时
25 吨重吊机以上	另议	另议

注： 上述报价為人民币报价，适用于中方展台国内货。

4. 特殊组装、二次移位、机力租赁服务附加费(最低 4 小时起算)。

机力费

a.铲车

吨位（T）	1.5--3 吨	5--7 吨	10--12 吨	15 吨
收费标准	人民币 80 元/小时	人民币 250 元/小时	人民币 300 元/小时	人民币 350 元/小时

b.吊车

吨位（T）	25 吨	25 吨以上
收费标准	人民币 625 元/小时	人民币价格另议

5. 现场操作加班附加费:

展览会进出馆期间,在非大会指定进出馆时间,主场运输商将加收现场操作费费用,即各类机力操作及租用按以下方式计算:　　加班附加费 = 机力收费标准 X 50%

6 增值税税费：

服务费用总金额的 6%

7 代收新国际博览中心管理费： RMB30/CBM

代收新国际博览中心空包装箱储存费： RMB30/CBM （如有）

附注:

a) 参展商如有危险品寄到上海则应提供危险品展品情况明书，并在货物到达上海前二星期寄到我公司，危险品处理附加费是普通展品的 100%。

b) 请展商必须向当地保险公司购买启运地至展台及展台至目的地的来回运输综合险，自用汽车运至展馆也必须购买保险，以便在产生残损或短少时向保险公司索赔。

c) 展商自用汽车运沪，请考虑到上海市区对外地车辆的行驶时间限制，以做好准备工作。

d) 我司仅负责外包装完好交货，内货质量、货损、短少本司不予负责，请展商向保险公司索赔。

e) 请展商在展品外包装上写上展览会名称及展台号。

f) 如参展商参展展品提前到达上海，需提前与项目经理联系，由我司项目经理安排展品入库。

g) 责任范围。

i.我司货运服务均按照标准营运契约规定：凡在我司照料，监管期间，有足以证明由于我司的过

失而产生的展品灭失、短少、残损，我司承担赔偿责任，对每件赔偿人民币 200.00 元。

最高赔偿金额为人民币 2000.00 元。

ii 如由于委托方所报展品重量与实际展品重量严重不符导致操作中产生的一切问题，所有责任由委托方负全部责任。我公司将不负任何责任。

iii.展商必须自行对展品的现场操作（包括装、卸车，开、装箱及吊装等事宜）安排指导和监督；否则，我司将无法提供以上服务，不承担因此产生的经济损失和后果。

运展环球物流（北京）有限公司上海分公司
中国上海市青浦区涞港路 181 号, 国家会展中心（上海）办公楼 B 幢 606-607 室 邮编：201702
公司传真：8621-5870 8719，

联系人：何贵升 先生
电话：8621-5870 8717*217
手提号码：13681957636
电子邮件：samir.he@expotransworld.com

运展环球物流有限公司
香港尖沙咀梳士巴利道 3 号星光行 706-707 室
联系人：陈智仁 先生， 电话：852-2730 1868， 传真： 852-2730 1878，
电子邮件： andy.chan@expotransworld.com

【表格 1】会刊内容登记表　*所有参展企业必须填写

截止日期：2020 年 11 月 5 日

请将表格交回至： Tel.：+86 (0)21-31148748 ：	公司名称：	
	联系人：	职　务：
	电　话：	手　机：
	传　真：	邮　箱：
	展位号：	

公司名称	中文	
	英文	

参展单位简介（300 字以内，中英文）请将此表填写完整后，统一以 word 版本发送至主办单位！

会刊广告版面要求

鉴于感谢贵公司对本次展会的支持参与， 现为贵公司安排刊登一个版面的彩页会刊广告（ A4 纸大小） ， 为保证会刊广告的质量， 请贵公司提供如下设计资料：

会刊彩页格式要求：

1、 尺寸必须为 146mm 宽*216mm 高（ 含四周各 3mm 出血） ， 有效内容尺寸控制在 140mm*210mm 内；

2、 图片分辨率必须为 300dpi 以上；

3、 页面格式要求为 PDF。

温馨提示： 因参展客户数量之多， 无法逐一为贵公司检查资料， 请贵公司务必提供以上标准资料， 并将广告排版好后发送至主办单位， 谢谢配合

【表格 2】参展人员登记表 *所有参展企业必须填写

截止日期：2020 年 11 月 10 日

请将表格交回至： Tel.：+86 (0)21-31148748 ：	公司名称：	
	地　址：	
	电　话：	
	传　真：	
	负责人：	
	填表人：	

- 每 9 平方米展位提供 3 个参展商胸卡。2020 年 12 月 9 日-12 月 11 日期间，参展商可在展商报到处领取参展商胸卡。在进、撤馆和展出时间，所有参展商必须佩带相关胸卡。无胸卡的参展商和搭建商，不准进入展馆。

序号	姓名	性别	职　务	手机	备　注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

注：请自行复印保留存档

【表格 3】展台楣板资料

*标摊参展企业必须填写

截止日期：2020 年 11 月 10 日 请将表格回传至： 楣板信息由主办方统一收集	
企业名称：	
COMPANY NAME:	**面　积:**
联系人:	**手　机:**
电子邮件:	**展位号:**

请提供展位楣板上公司名称(不多于 28 个英文字母和 15 个汉字,包括空格及标点)

中文名称

英文名称

我已详细阅读此回执。

2020 年　月　日

注：

1、请打印或用正楷填写；
2、各租用标准展台的单位必须填写此表；
3、如果在上述截止日期仍未收到有关楣板的详细内容，申请表上的公司名称将被采用。通常，缩写将被采用。
4、**请慎重填写，现场改动将相应收取 100 元费用。**
5、**商标不大于 200*200MM 可以附在楣板上，请注意商标的制作由参展商承担费用:100 元/张**
6、如果希望在招牌板上出现商标，请将样本要求连同此表传真过来以便报价。

【表格 4】馆内吊点/展台、设备用水/电/气及电话/网线租赁

	名称及规格	预订价（RMB）	现场增租价（RMB）	数量	费用
A. 悬挂点					
01	吊点	2090/个/展期	3135/个/展期		
B. 电源					
01	15A/380V 空气开关箱	1140/个/展期	1710 个/展期		
02	30A/380V 空气开关箱	1660/个/展期	2490/个/展期		
03	40A/380V 空气开关箱	1855/个/展期	2785/个/展期		
04	60A/380V 空气开关箱	2700/个/展期	4050/个/展期		
05	100A/380V 空气开关箱	4290/个/展期	6435/个/展期		
C. 电话线及上网服务					
01	市内直线/无上网功能	780/条/展期	1170/条/展期		
02	国内直拨/无上网功能	1040/条/展期（押金 1000 元）	1560/条/展期（押金 1000 元）		
03	国际直拨/无上网功能	2990/条/展期（押金 4000 元）	4485/条/展期（押金 4000 元）		
04	基于光缆的 10M 宽带， 一个公网 IP 地址	5200/条/展期	7800/条/展期		
05	基于光缆的 10M 专线，一个公网 IP 地址	7800/条/展期	11700/条/展期		
08	基于光缆的 20M 专线，一个公网 IP 地址	14300/条/展期	21450/条/展期		
09	基于光缆的 50M 专线，一个公网 IP 地址	27500/条/展期	41250/条/展期		
10	基于光缆的 80M 专线，一个公网 IP 地址	34500/条/展期	51750/条/展期		
11	基于光缆的 100M 专线，一个公网 IP 地址	78000/条/展期	117000/条/展期		
12	基于光缆的 200M 专线，一个公网 IP 地址	175500/条/展期	263250/条/展期		
D. 空压机					
01	≤排量 0.4 立方米/分钟，压力 8~10kgf/cm2，10mm 管径	3900/个/展期	5850/个/展期		
02	≤排量 0.9 立方米/分钟，压 力 8~10kgf/cm2，19mm 管径	4550/个/展期	6825/个/展期		
03	排量≥ 1.0 立方米/分钟， 25mm 管径	5200/个/展期	7800/个/展期		
E. 水源					
01	展台用水(上下水连接水管 10m,管径:15mm,水压：4kg/cm2)	2600/个/展期	3900/个/展期		
02	机械用水(上下水连接水管 10m,管径:20mm,水压：4kg/cm2)	3900/个/展期	5850/个/展期		

以上申请表格填写回传至主场搭建-上海荷玛展览服务有限公司

邮箱：wbx@homer-expo.com

注：悬挂点-每个点承重小于 200kg，且单体重量不超过 1 吨，除钢架结构以外物品不予悬挂；如同时使用“悬挂点”及“展馆内空中广告发布及悬挂”，收费标准以价格高的一项为准。

*以上所有设施参展商不可自带，展商如有特殊要求,可直接与我司联系。

*关于水源和空压机，展商需要自行负责提供与之相连的调节器。

*参展商若有特别敏感的设备，建议自己安装稳压器以控制电压。

*参展商若对水源需要特殊的水温和水压，必须自己提供装置。

*悬挂点必须截至日期之前向**主场承建商（荷玛）**申报，并且提供悬挂结构细节图。实际吊点数量以展馆工程部现场根据结构吊点的位置及重量计算悬挂点的数量核定为准。

*延迟订单：超过截至日期 2020 年 11 月 10 日，所有租赁价格加收 50%。

现场移位收取 50%附加费。

*请展商将所定设施位置标于【表格 8】展台设施位置图。

*重要通知：

光地/特装展台须在订单截至日期 2020 年 11 月 10 日前向**主场承建商（荷玛）**以**汇款**形式交纳保洁押金，现场不受理有关押金现金缴纳手续。展台拆除完毕后，展馆地面如无损坏并保持清洁，展馆设施没有遗失和损坏，经展馆相关人员确认签字后，主场承建商在项目结束一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。

汇款账户：

户　　名：上海荷玛展览服务有限公司

银行帐号：1001288309300094327

开户银行：工行上海市临空支行

特装展位展商或搭建商必须填写【表格 9】参展商指定搭建商申请表、押金及审图规定。

申请单位

联系人：_____ 职　位：_____

公司名称：_____

电　话：_____ 传　真：_____

展位号：_____ 邮　箱：_____

日　期：_____

【表格 5】租用额外电器设备申请表

	名称及规格		单价（RMB）	数量	费用
G. 电视机及投影设备					
01	投影仪+幕布	1 天	2500+3000 押金		
		3 天	3000+3000 押金		
02	42 寸等离子	3 天	1800+4000 押金		
	50 寸等离子	3 天	3500+5000 押金		

以上申请表格填写回传至邮箱：wbx@homer-expo.com

联系方式：上海荷玛展览服务有限公司

电话：021-52212001 - 807

手机：136 1196 0419

联系人： 王冰轩 先生

*延迟订单：超过 2020 年 11 月 10 日，租赁将收取 50%加急费；取消订单，我司将不退还。

*请在收到上海荷玛展览服务有限公司给您的付款通知后付款。

*请将家具摆放的位置图连同订单一起邮件给我们，以便我们可以按照您的要求布置展台。

*押金以汇款形式收取，展会结束后，待我司验收，确认我司展具没有遗失和损坏，主场承建商在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。

*汇款账户：

户　　名：上海荷玛展览服务有限公司

银行帐号：1001288309300094327

开户银行：工行上海市临空支行

申请单位

联系人：_____ 职　位：_____

公司名称 _____

电　话：_____ 传　真：_____

展位号：_____ 电子邮箱：_____

日　期：_____ 签署及公司盖章：_____

【表格 6】展具租赁

除标准展台内提供的家具外，还为参展商准备额外的家具、电器、及其他展具供参展商选择租用：

编号	名称	单价（人民币）	数量	金额
A01	长臂射灯	100.00		
A02	日光灯	100.00		
A03	镝灯	300.00		
A04	电源插座	100.00		
A05	咨询桌	100.00		
A06	锁柜	120.00		
A07	标准玻璃展示柜	300.00		
A08	高玻璃展示柜	400.00		
A09	圆角方桌	100.00		
A10	平层板/斜层板	40.00		
A11	折门	150.00		
A12	铝开门	200.00		
A13	灰折椅	40.00		
A14	白折椅	40.00		
A15	黑皮椅	100.00		
A16	铝合金椅	100.00		
A17	太空吧椅	180.00		
A18	木纹吧椅	280.00		
A19	异性吧椅	180.00		
A20	榉木椅	180.00		
A21	宴会椅	80.00		
A22	白木椅	180.00		
A23	S 型椅	280.00		
A24	吧台/圆盘脚	150.00		
A25	吧台/螺旋脚	150.00		
A26	太空吧台	180.00		
A27	透明圆玻璃/单柱脚	150.00		
A28	木纹圆台/圆盘脚	150.00		
A29	单人纯玻璃茶几	150.00		
A30	双人纯玻璃茶几	240.00		
A31	木茶几	100.00		
A32	双层玻璃面/金属脚茶几	160.00		
A33	单人皮沙发	500.00		
A34	双人皮沙发	800.00		

A35	土司椅	360.00		
A36	方沙发凳	120.00		
A37	拉带围栏	80.00		
A38	衣帽架	80.00		
A39	木质演讲台	1200.00		
A40	废纸箱	15.00		
A41	立式饮水机	300.00		
A42	磨豆咖啡机	600.00/天		
A43	折叠资料架	180.00		
A44	玻璃展示柜/小	800.00		
A45	玻璃展示柜/大	1000.00		
A46	围布（不含桌）	80.00		
A47	宴会椅套（不含椅）	30.00		
A48	折叠桌	120.00		

具体请参考下页展具租赁图片

以上申请表格填写回传至邮箱：wbx@homer-expo.com

联系方式：上海荷玛展览服务有限公司

电话：021-52212001 - 807

手机：136 1196 0419

联系人： 王冰轩 先生

*延迟订单：超过 2020 年 11 月 10 日，家具租赁将收取 50%加急费；取消订单，我司将不退还。

*请在收到上海荷玛展览服务有限公司给您的付款通知后付款。

*请将家具摆放的位置图连同订单一起传真给我们，以便我们可以按照您的要求布置展台。

*押金以**汇款**形式收取，展会结束后，待我司验收，确认我司展具没有遗失和损坏，主场承建商在**一个月之内**以**汇款**方式退还押金至原汇款账户（**不可临时变更账户**）。反之需照价赔偿。

***汇款账户：**

户　　名：上海荷玛展览服务有限公司

银行帐号：1001288309300094327

开户银行：工行上海市临空支行

申请单位

联系人：_____ 职　位：_____

公司名称 _____

电　话：_____ 传　真：_____

展位号：_____ 电子邮箱：_____

日　期：_____ 签署及公司盖章：_____

A01 长臂射灯
Longarm Spotlight 100W
Price: 100 RMB

A02 日光灯
Fluorescent Tube 40W (1.2m)
Price: 100 RMB

A03 镝灯
HQI Floodlight 150W
Price: 300 RMB

A04 电源插座
Power Socket (Max. 500W)
Price: 100 RMB

A05 咨询桌
Information Desk
970*480*760h mm
Price: 100 RMB

A06 锁柜
Lockable Cabinet
970*480*760h mm
Price: 120 RMB

A07 标准玻璃展示柜
Low System Showcase
970*480*1000h mm
Price: 300 RMB

A08 高玻璃展示柜
Tall System Showcase
970*480*2170h mm
Price: 400 RMB

A09 圆角方桌
Square Table
600*600*760h mm
Price: 100 RMB

A10 平层板 / 斜层板
Flat Shelf / Sloped Shelf
1000*300w mm
Price: 40 RMB

A11 折门
Plastic Folding Door
95*2000h mm
Price: 150 RMB

A12 铝开门
Lockable Door
950*1910h mm
Price: 200 RMB

A13 灰折椅
Ash Folding Chair
510*470*720h mm
Price: 40 RMB

A14 白折椅
White Folding Chair
510*470*720h mm
Price: 40 RMB

A15 黑皮椅
Leather Arm Chair (Black)
570*440*760h mm
Price: 100 RMB

A16 铝合金椅
Aluminum Alloy Chair
490*570*730h mm
Price: 100 RMB

A17 太空吧椅
Space Bar Chair
440*580-870h mm
Price: 180 RMB

A18 木纹吧椅
Wood Chair
440*550*1040h mm
Price: 280 RMB

A19 异形吧椅
Profiled bar chair
360*400*760-860h mm
Price: 180 RMB

A20 樑木椅
Beech chair
420*520*750h mm
Price: 180 RMB

A21 宴会椅
Banquet Chair
450*570*940h mm
Price: 80 RMB

A22 白木椅
Aqua
420*500*930h mm
Price: 180 RMB

A23 S 型椅
Panton
520*560*810h mm
Price: 280 RMB

A24 吧台 / 圆盘脚
Castro
600*1100h mm
Price: 150 RMB

A25 吧台 / 螺旋脚
Andress
600*1100h mm
Price: 150 RMB

A26 太空吧台
Space
600*750-980h mm
Price: 180 RMB

A27 透明圆玻璃 / 单柱脚
Albaredo
800*750h mm
Price: 150 RMB

A28 木纹圆台 / 圆盘脚
Marotta
800*750h mm
Price: 150 RMB

A29 单人纯玻璃茶几
Crystal
600*600*450h mm
Price: 150 RMB

A30 双人纯玻璃茶几
Crystal
1200*600*450h mm
Price: 240 RMB

A31 木茶几
Hocke
600*420h mm
Price: 100 RMB

A32 双层玻璃面 / 金属脚茶几
Hocke
600*420h mm
Price: 160 RMB

A33 单人皮沙发（白/黑）
Cubio
800*800*680h mm
Price: 500 RMB

A34 双人皮沙发（白/黑）
Cubio
1600*800*680h mm
Price: 800 RMB

A35 土司椅（白/黑）
Bench
1800*500*430h mm
Price: 360 RMB

A36 方沙发凳（白/黑）
Tiffany
400*400*400h mm
Price: 120 RMB

A37 拉带围栏
Belt barricade
960H*1000*1200L mm
Price: 80 RMB

A38 衣帽架
Hanger w/ wheel large
420*500*930h mm
Price: 80 RMB

A39 木质演讲台
450*600*1200h mm
Price: 1200 RMB

A40 废纸箱
Paper bin
280*180*270h mm
Price: 15 RMB

A41 立式饮水机 / 温热
Water dispenser - stand
300*300*900h mm
Price: 300 RMB

A42 磨豆咖啡机
Coffee Machine
300*400*400h mm
Price: 600 RMB/ 天

A43 折叠资料架
Foldable Brochure Stand
380*270*1380h mm
Price: 180 RMB

A44 玻璃展示柜 / 小
Expo I
480*380*1860h mm
Price: 800 RMB

A45 玻璃展示柜 / 大
Expo II
980*380*1860h mm
Price: 1000 RMB

A46 围布（不含桌）红/白
Long table /w apron
1800*600*750h mm
Price: 80 RMB

A47 宴会椅套（不含椅）红/白
chair cover
450*570*940h mm
Price: 30 RMB

A48 折叠桌
Long
1800*600*750h mm
Price: 120 RMB

【表格 7】特装业务信息表

如果您购买了光地展位，并且希望我司作为您的搭建公司，请详细填息下列表格并传真至我司，我们将尽快与您联系。同时，我们的设计师会根据您的要求，为您提供设计方案。

公司名称：		
展位号：		
联系人：		
地　址：		
电话/手机：	传真：	电子邮箱：
详细信息 区域： 展位尺寸： 开口方向及数量： 基本要求： 网址：		

或者您可以直接致电我们：
联系人：王冰轩
手机：136 1196 0419
电话：86-21-52212001-807
传真：86-21-52212002
电子邮箱：wbx@homer-expo.com

【表格 8】展台设施位置图

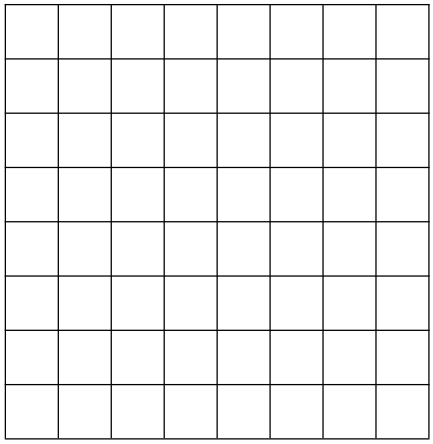
展商如有设施预定（电箱、空压机、给排水、电话、上网线等），请完整地填写此页表格，并在截止日期前（2020年11月20日）回传至主场搭建-**上海荷玛展览服务有限公司：**wbx@homer-expo.com。

请在坐标图中标注：

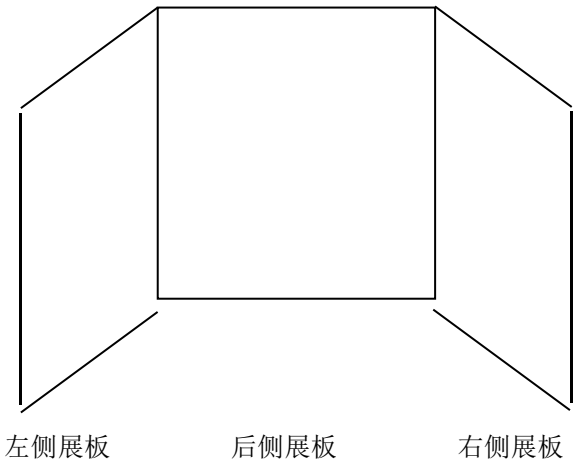
1. 图中必须标明本展位周边是否有其他展位或通道。
2. 图中必须标注电箱位置及申报用电规格。
3. 图中必须标注展位的名称和展台号。

（每一小格为一平方米，请展商按照自己的展台大小表示）

俯视图



水平试图



注意事项：

所有展期内的家具和电源装置必须注意：

*所有物品都以租赁为原则，物品必须保持完好无损。

*任何关于租赁家具和装置的不满意必须在展览会开幕前一天提出，否则将被认为所订物品都完好。

*为了保障用电安全，**请参展商不要私自安装射灯、日光灯等各类灯具**，若有特殊照明需要请移交荷玛安装接驳。

***参展商必须在图上注明设备装置的位置**，如果在进场之前未收到此设施位置图，我们将预定之设备放置于贵司展台内。

*现场如有变动，须另行收取 100%的设施移位费。

申请单位

联系人：_____ 职　位：_____

公司名称 _____

电　话：_____ 传　真：_____

展位号：_____ 电子邮箱：_____

日　期：_____ 签署及公司盖章：_____

【表格 9】参展商指定搭建商申请表、押金标准、审图规定

请在截止日期 2020 年 11 月 10 日前将展台审报资料邮件至大会指定承建商------上海荷玛展览服务有限公司，邮箱：wbx@homer-expo.com。

特装展台审报资料及规定：

1. 特装展位审报资料（以下材料均需加盖鲜章）：
   1）设计图纸：效果图（三视图）；展台平面图；尺寸图；展台规划说明书及展台所用材料明细清单相关规格数据；电路图及电箱位置图
   2）施工单位资质证明（施工方营业执照复印件、资质证书复印件）
   3）委托搭建协议书（附件一）（参展商、搭建商盖章）
   4）特装展台效果图审核标准表（附件二）
   5）搭建商安全承诺书（附件三）
   6）施工人员身份证、电工证、特种作业证复印件
2. 所有图纸必须按规定比例绘制，且必须标明详细的尺寸（单位:米）。传真的图纸不予受理。所有的图纸必须将尺寸用阿拉伯数字具体标识，切忌只用网格线标明，如有此情况发生，图纸将会被退还，拒行审核。
3. 上述文件每页必须有负责人签字或公司盖章，否则将被视为无效文件而不被接受，由此所造成的损失，由展商及其委托的展台搭建公司自行承担。
4. 图纸格式：必须是 JPG 格式，总大小为不超过 5MB 的压缩文件包。压缩包文件名：**展位号+展商名称+审图。**
5. 每个展位必须购买展位保险，请购买保险后回传保险底单。

押金收费标准：

展位面积	押金金额
100 ㎡以下	7000 元
100 ㎡以上（含 100 ㎡）	10000 元

特别提醒：

1） 所有申请空地做特装搭建的企业，必须自行或通过其委托的展台搭建公司向**荷玛**公司提供全套特装展位审图文件。所有特装图纸都要经过主场搭建公司审核，审核通过搭建公司方可进场施工，报图不合格的搭建公司，将被主场搭建公司发回重新修改，直至修改合格，方可进场施工。

2）以上审报资料为办理正常进馆手续的先决条件，有任何一个文件缺失，您都将无法正常办理进馆手续，请各位展商及搭建商务必严格按照规定在截至日期前将各类应递交的资料、签署的文件 e-mail 给大会指定承建商。

附件 1：

特装展台搭建委托书（特装必填）

兹有展览会参展企业，企业名称为　　，展台号为　　，搭建面积为　　㎡，现委托公司为我公司展台搭建商，并且证明：

1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展台唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
2、该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
3、我公司已明确组委会施工管理相关细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
4、配合组委会施工办对展台安全进行监督，如违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会施工管理办公室有权对责任方进行处罚；
5、我公司对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会有权追究相关责任方责任。

委托单位（盖章）　　被委托单位（盖章）

代表授权签字：　　代表授权签字：

年　　月　　日　　年　　月　　日

附件 2：

特装展台效果图审核标准表（特装必填）

请各位参展商或搭建商，遵守搭建安全要求，并认真填写以下表格。

	审核项目	审核标准	我司保证符合要求（请打√）	备注
1	限高	根据主办单位要求的限高，不得超高		
2	灭火器	≤36 平方米至少配备 1 组， ＞36 平方米配备 2 组		
3	违禁材料	严禁使用弹力布（弹力网眼布） 木结构须涂防火漆（尤其背面部分） 所用结构均做过防火处理		
4	结构背面处理	所有裸露在外的背墙均使用白色布（要阻燃），或白色板处理整洁		
5	额外电力及其他特殊设施	截至日期之前向主场承建商（荷玛）申报并付款		
6	展馆设施位置图	在展馆平面图的相应展位上标示，未递交位置图的接受主场搭建商的安排		
7	展位地毯	使用符合规定的 B1 类阻燃地毯（并有证明材料）		
8	电线	所有电线必须穿管处理，不得裸露在外		
9	双层展台、室外展台、室内单层高度超过 4.4 米（不含 4.4 米）的特装展台或顶部结构搭建面积超过展位面积 50%及以上的展台	展位搭建设计图纸，必须交至瀚海汉海进行审核		
10	吊点	截至日期之前向主场承建商（荷玛）申报，并且提供悬挂结构细节图。实际吊点数量以展馆工程部现场根据结构吊点的位置及重量计算悬挂点的数量核定为准。		

注意：

1、以上表格中的全部审核项目必须全部通过，否则不予施工。

2、施工负责人必须在此表格签字并盖公章，否则不予施工。

3、现场施工若发生任何安全问题，**或有损害展馆设施、结构，以及没有按照要求处理展台结构背墙的**，主场搭建商在与主办方、展馆方协调后，有权根据其损害程度或实际现状，从搭建押金中予以扣款处罚。

4、现场施工人员，特别涉及电工，焊接工等必须经过专业培训持证上岗。遇紧急情况须有相应的应对措施。

5、每天展会结束后专人负责检查各展台用电超负荷情况并关闭展台上的所有电源。

特别提醒，上海市消防局着重要求展览特装展台**“不可封顶、必须使用难燃型（B1 级）地毯、木结构背板须涂防火漆、禁止使用弹力布”**，届时展览现场会有展馆及消防部门组成的联合监管队伍对特装展位进行检查，如有违反，**现场整改拆除并停止该展位展出。被查处的展台不仅严重影响自身展出，并可能遭受高额罚款。**

摊位号码及名称：　　责任人签字：

施工单位签章：　　责任人手机：

年　　月　　日

附件 3：

搭建商安全承诺书 （特装必填）

为了确保上海新国际博览中心有限公司（以下简称中心）的公共设施的安全和施工安全，维护中心宁静、安全和环境整洁，本施工单位在中心展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守下列规定：

一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。

二、负责对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员要持有上岗证，进场施工时必须带安全帽，在 2 米以上高度作业时必须系安全带。要督促施工人员遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。要指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。

三、严格按照中心关于展厅内外的各项操作和使用规定作业，自觉服从中心有关工作人员对装修过程的检查和监督。

四、施工期间严格遵守中心的各项安全、防火管理制度，如有违反愿意承担全部责任以及因此产生的一切后果。

五、高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并有安全措施。如发生问题，施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。

六、施工期间应保持展厅内建筑、结构、设施设备、配件的清洁、完好。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。

七、严格执行防火、防爆制度。展厅内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展厅内动用明火、使用电炉和焊接。

八、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。

九、在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。

十、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。

十一、禁止将摊位搭建或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。

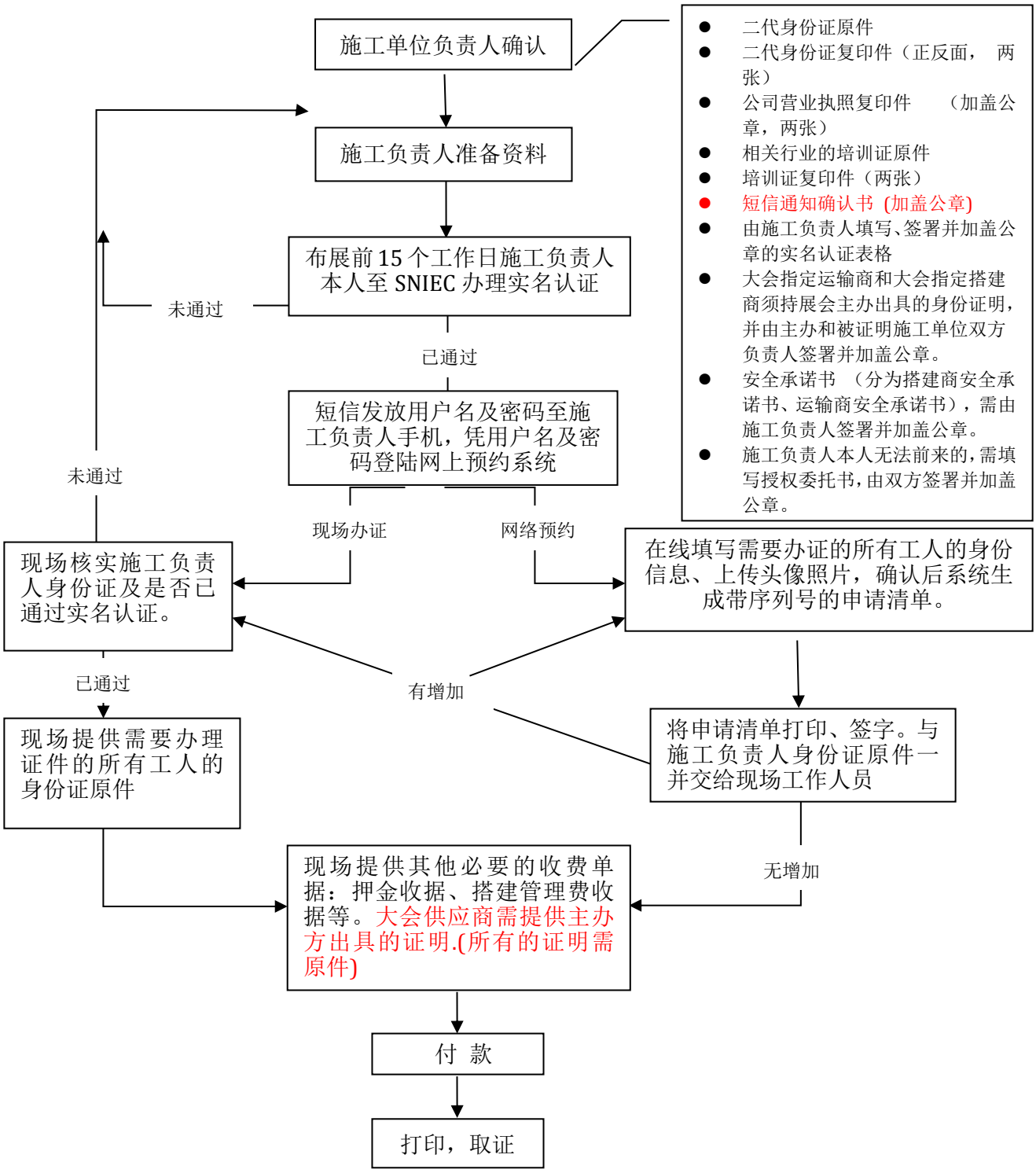
十二、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施。

如有违反以上规定的行为，本施工单位愿意接受上海新国际博览中心、主办单位、场馆保安的处理，并承担全部责任。

摊位号码及名称：　　责任人签字：

施工单位签章：　　责任人手机：

年　　月　　日

*此页必须填写回传至主场搭建-上海荷玛展览服务有限公司 wbx@homer-expo.com

上海新国际博览中心有限公司
搭建商运输商施工人员证件办理流程